

СОГЛАСОВАНО
Представителем Общего собрания
(Конференции) работников
МДОУ «Детский сад № 79»

 О.В. Алексина

«28» 02 2020

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МДОУ «Детский сад № 79»



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения Петрозаводского городского округа
«Детский сад комбинированного вида № 79 «Березка»
(МДОУ «Детский сад № 79»)

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка разработаны для обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) МДОУ «Детский сада № 79» (далее - ДОУ) с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной организации, определенных в Уставе ДОУ.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации в сфере образования, Уставом и локальными актами ДОУ.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

Взаимоотношения между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в ДОУ и прекращаются с момента отчисления ребенка из ДОУ и регулируются договором между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в ДОУ.

1.5. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом ДОУ обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) вывешиваются на информационном стенде и на сайте ДОУ.

2. Режим работы образовательной организации

2.1. Воспитательно – образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с Уставом, образовательными программами дошкольного образования, годовым планом работы учреждения.

2.2. Режим работы ДОУ:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в ДОУ - 10,5 часов;
- ежедневный график работы ДОУ: с 07.30 до 18.00 - все группы.

2.3. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой посещаемостью и отпуском родителей (законных представителей), отпусками сотрудников).

2.4. Режим дня, образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с санитарными правилами и нормами, образовательными программами ДОУ, календарным учебным графиком, учебным планом:

- продолжительность учебного года с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период (1-3 недели);
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

2.5. Календарный учебный график образовательной деятельности на учебный год утверждается приказом заведующего ДОУ.

2.6. Образовательная деятельность (занятия) начинаются с 9 часов 00 минут. Режим учебных занятий составляется в строгом соответствии с санитарными правилами и нормами.

Продолжительность занятий составляет:

- в 1 младшей группе не более 10 минут;
- во 2 младшей группе не более 15 минут;
- в средней группе не более 20 минут;
- в старшей группе - не более 25 минут;
- в подготовительной к школе группе - не более 30 минут.

В середине времени, отведенного на образовательную деятельность (занятие), проводится физминутка. Перерыв между занятиями составляет 10 минут.

2.7. С первого дня посещения ребенком ДОУ начинается период адаптации. Сроки адаптации каждого ребенка определяются строго индивидуально в зависимости от психологических и физических особенностей ребенка, развития культурно - гигиенических навыков в соответствии с возрастом, уровня готовности к посещению ДОУ. Период адаптации составляет от 2 недель до 2 месяцев.

Режим посещения ДОУ в период адаптации проходит в строгой последовательности с постепенным увеличением периода пребывания ребенка в ДОУ:

- первые дни - 2-3 часа;
- до обеда;
- оставление ребенка на сон;
- пребывание ребенка до ужина;
- полный день.

Время пребывания ребенка в ДОУ в период адаптации устанавливается воспитателями группы в зависимости от степени прохождения адаптации. Решение об окончании периода адаптации принимается заведующим совместно с воспитателями группы, педагогом - психологом и медицинским работником.

3. Приход и уход, обеспечение безопасности

3.1. Ежедневный утренний прием воспитанников проводят воспитатели групп с 7.30 до 9.00, опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, не принимаются воспитанники с явными признаками заболевания (сыпь, рвота, повышенная температура, кашель).

- 3.2. Для создания благоприятного микроклимата для ребенка при утреннем приеме (до 8.15) и вечернем прощании (с 17.00) родитель и воспитатель находят время для обмена необходимой информацией, касающейся нужд ребенка. Воспитатели готовы беседовать с родителями (законными представителями) с 13:00 до 14:30. В другое время воспитатель обязан работать с группой детей и отвлекать его нежелательно.
- 3.3. Если ребенок заболел во время пребывания в детском саду, то воспитатель или медицинский работник незамедлительно связываются с родителем (законным представителем). Воспитатель должен иметь, а родители (законные представители) предоставить правильные контактные данные. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 3.4. Своевременный приход ребенка в ДОУ - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.
- 3.5. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупредить воспитателя группы и медицинского работника МДОУ до 10 часов по телефону 77-04-50. После перенесенного заболевания детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии медицинской справки.
- 3.6. Администрация оставляет за собой право принимать решение о переводе ребенка в изолятор ДОУ в связи с появлением внешних признаков заболевания (определяет воспитатель и медицинский работник).
- 3.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и медицинского работника, предъявить медицинское заключение.
- 3.8. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДОУ до 18 часов. В случае неожиданной задержки родитель должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.
- 3.9. Родитель обязан сообщить воспитателю, если ребенка должен забрать другой человек. В этом случае родители вносят изменения в договор или пишут доверенность. Воспитателю запрещено отдавать ребенка людям, не внесенным в договор, людям, в нетрезвом состоянии, он имеет право вызвать правоохранительные органы, а также предавать воспитанника лицам младше 18 лет.
- 3.10. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДОУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОУ и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- 3.11. Для предупреждения случаев травматизма и с целью безопасности жизни и здоровья детей, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. и.), таблетки и другие лекарственные средства.
- 3.12. Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).
- 3.13. В группе воспитанникам не разрешается физическое и моральное воздействие друг на друга; брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других воспитанников.
- 3.14. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ДОУ ответственности не несет.
- 3.15. В целях выполнения правил противопожарной безопасности запрещается оставлять

велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада, на путях эвакуации. Администрация ДОО не несёт ответственность за оставленные без присмотра выше перечисленные вещи.

3.16. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

3.17. В помещении и на территории МДОО строго запрещается курение и распитие спиртных напитков.

3.18. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к калитке и воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

4. Здоровье ребенка

4.1. Прием ребенка в ДОО после перенесенного заболевания проводится на основании справки о состоянии здоровья ребенка, которую необходимо предоставлять в медицинский кабинет.

4.2. Воспитатель осуществляет контроль приема детей. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются.

4.3. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником в лечебном учреждении. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей до прихода родителей.

4.4. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо сообщить в ДОО по телефону (8142)770450. В случае отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам длительное время, необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4.5. В ДОО запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями группы и самостоятельно принимать ребёнку.

4.6. Меню в ДОО составляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами. Родитель знакомится с меню на информационном стенде.

4.7. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок с уведомления и согласия родителей.

4.8. Пребывание детей на свежем воздухе. В ДОО воспитанники гуляют 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую половину дня - перед уходом воспитанников домой (в соответствии с сезоном года и погодой). Продолжительность прогулки определяется дошкольной образовательной организацией в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

5. Одежда и гигиена ребёнка

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители должны следить за исправностью застежек (молний). Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

5.2. В группе у ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (рекомендуется исключить обувь, оставляющую черные полосы на полу). Желательно, чтобы ребенок мог снять и надеть её самостоятельно.

5.3. У ребенка должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок), на одежде для улицы и группы должны располагаться удобные карманы для хранения носового платка.

- 5.4. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие», ребенку необходима специальная спортивная форма, модель и цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.
- 5.5. Чешки для музыкальных занятий (строго по размеру ноги).
- 5.6. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению ребенка, легко просушивается и которую ребёнок вправе испачкать.
- 5.7. Вещи ребенка при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком.
- 5.8. Одежда и обувь должна соответствовать погоде.
- 5.9. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется наличие сменной верхней одежды, варежки, колготки и т.д. в отдельном мешочке.
- 5.10. У детей в шкафчике обязательно должны быть комплекты сухой одежды (футболки, майки, шорты, носки и т.п.) для смены в отдельном мешочке.
- 5.10. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.
- 5.11. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

6. Права воспитанников ДОО

- 6.1. В ДОО реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством.
- 6.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие воспитанников дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 6.3. Воспитанники ДОО имеют право на:
- на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
 - на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
 - оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - организацию питания;
 - определение оптимальной образовательной нагрузки;
 - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
 - организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
 - обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в МДОУ;
 - профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МДОУ;
 - санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.
- 6.4. Организацию оказания первичной медицинской помощи воспитанникам МДОУ осуществляют медицинские работники на основании договора между МДОУ «Детский сад № 79» и ГБУЗ «Детская поликлиника № 1».
- 6.5. Ребенок может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. За сохранность принесенной из дома игрушки воспитатель и детский сад ответственности не несут.

6.6. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- проведение коррекционно-развивающих занятий с воспитанниками специалистами ДОУ.

Психолого-педагогическая и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

Проведение комплексного психолого-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическим консилиумом ДОУ.

Деятельность психолого-педагогического консилиума регламентируется «Положением о психолого-педагогическом консилиуме». Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) имеют право получать информацию о всех видах обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, участие в обследовании или его проведение может происходить только с письменного согласия родителей (законных представителей). Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) имеют право получать информацию о результатах проведенных обследований, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

По результатам обследования родителям предлагаются рекомендации по коррекции выявленных особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении ребенка. Так же учреждение имеет право рекомендовать родителям прохождения психолого - медико - педагогической комиссии с целью определения дальнейшего маршрута развития ребенка. Отказ родителя от прохождения данной комиссии подписывается родителями (законными представителями) письменно при уведомлении.

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие.

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОУ.

7.2. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

8. Разное

8.1. С вопросами, проблемами, предложениями родители (законные представители) могут обращаться к воспитателям, специалистам, старшему воспитателю, заведующему ДОУ. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие детей.

8.2. К работникам дошкольного образовательного учреждения, независимо от их возраста, необходимо обращаться на Вы, по имени и отчеству.

8.3. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы и ДОУ:

- в участие в праздниках и развлечениях, конкурсах, выставках совместных творческих работ, родительских собраниях, других видах и формах деятельности;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;

- участие в Совете родителей.

8.4. Порядок внесения изменений и дополнений:

изменения и дополнения в Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) вносятся по предложению Совета родителей и администрации ДООУ, согласуются представителем Общего собрания (Конференции) работников МДОУ «Детский сад № 79», утверждаются заведующим ДООУ.