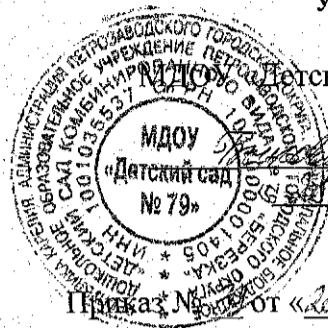


УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

«МДОУ «Детский сад № 79»



Н.И. Быкова

02 2020

Приказ № _____ от «28» 02 2020

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 79 «Березка» (МДОУ «Детский сад № 79»)

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основания и регулирует порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников) МДОУ «Детский сад № 79». Порядок регулирует отношения между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Петрозаводского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 79 «Березка» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- Постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 29.08.2013 № 4487 «Об утверждении административного регламента Администрации Петрозаводского городского округа по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановке на учет для зачисления детей в муниципальные бюджетные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»;
- Уставом образовательного учреждения;
- иными правовыми актами в сфере образования.

1.3. Настоящий Порядок утверждается руководителем.

1.4. Информация о Порядке размещается на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Образовательной организации для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников.

2. Порядок и основания для перевода обучающихся

2.1. Перевод несовершеннолетнего воспитанника в другое образовательное учреждение может быть осуществлен:

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и МДОУ «Детский сад № 79» (далее – ДОУ) осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Основанием для перевода несовершеннолетнего воспитанника в другое образовательное учреждение является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), поданное в Комиссию по комплектованию ДОУ, с выдачей нового направления, и распорядительный акт (приказ) заведующего МДОУ «Детский сад № 79», об отчислении несовершеннолетнего воспитанника в связи с переводом в другую образовательную организацию. Родители выполняют обязательства по оплате присмотра и ухода за воспитанником в ДОУ. Учреждение выдает медицинскую карту формы 026-у под роспись.

2.3. Внутренний перевод воспитанников из одной группы в другую осуществляется в следующих случаях:

- с 01 сентября в следующую группу для дальнейшего освоения образовательной программы;
- по заявлению родителей при наличии свободных мест;
- в случае производственной необходимости, низкой посещаемости, карантин, в летний период осуществляется временный перевод воспитанников.

Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) МДОУ «Детский сад № 79», осуществляющего образовательную деятельность, о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), а также заявление родителя (законного представителя) в случае перевода в другую группу при наличии места.

3. Отчисление обучающегося из ДОУ

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из дошкольного образовательного учреждения:

3.1.1. В связи с получением образования (завершения обучения) и достижением несовершеннолетним обучающимся (воспитанником) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации; основанием для отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) МДОУ «Детский сад № 79», осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении. Родители выполняют обязательства по оплате присмотра и ухода за воспитанником в ДОУ. Учреждение выдает медицинскую карту формы 026-у под роспись.

3.1.2. Досрочно, по основаниям, установленным п. 3.2.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.2.1. По заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

3.4. Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МДОУ «Детский сад № 79» об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), а в случае, описанном в п. 3.2.1., также заявление родителей (законных представителей) воспитанника (Приложение № 1).

3.5. Приказ об отчислении воспитанника из ДОУ размещается на информационном стенде и официальном сайте ДОУ в трехдневный срок.

4. Порядок восстановления обучающегося в ДОУ

4.1. Несовершеннолетний обучающийся (воспитанник), отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест и направления, выданного Комиссией по комплектованию муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений Петрозаводского городского округа.

4.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОУ.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством и Уставом Учреждения. Настоящее Положение действует до замены новым.

Приложение № 1

Заведующему МДОУ
«Детский сад № 79»
Н.И. Быковой

от _____

Фамилия, имя, отчество

Домашний адрес

Телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка

_____ (Ф.И.О., дата рождения)
посещающего группу № _____, в связи с тем, что

_____ (указать причину)
с « _____ » 20 _____ г.

Дата « _____ » 20 _____ г.

/ _____
Подпись